

Reglement Persoonsgegevens HET coöperatie

Herziene versie v3/1aug25

Preamble:

De coöperatie Hilversumse Energietransitie, hierna genoemd HET Hilversumse Energie Transitie is een lokale energievoöperatie. De missie van HET is het bereiken van een energieneutraal Hilversum in 2035. HET is opgericht door en voor Hilversummers. Iedereen kan lid worden, zowel particulieren als organisaties en kunnen op deze wijze de doelen van HET geldelijk ondersteunen en gebruik maken van de faciliteiten van HET. Leden kunnen ook actief worden binnen/voor HET en zo een bijdrage leveren aan de maatschappij, specifieke de energietransitie binnen Hilversum. Leden praten mee, doen mee en beslissen samen.

HET is geregistreerd als een coöperatieve vereniging UA, en als zodanig een private organisatie en maatschappelijke, *profit-for-purpose*, onderneming. HET bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 6873196.

Artikel 1 – reglement persoonsgegevens

Dit reglement is bedoeld om op transparante en toetsbare wijze vast te leggen op welke wijze HET omgaat met persoonsgegevens en tevens om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen zoals opgenomen in de Wet Bescherming Persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Het lidmaatschap kan aangevraagd via een formulier op de website van HET, te vinden op:

<https://www.hetcooperatie.nl/lidmaatschapsformulier/>

Ter registratie van leden en ter ondersteuning van de activiteiten van HET wordt nieuwe leden bij inschrijving een aantal persoonlijke gegevens gevraagd. Hierbij wordt nieuwe inschrijvingen ook gevraagd een privacyverklaring te ondertekenen. HET voert administratie van gegevens van leden en niet-leden, die worden opgeslagen en voor in dit reglement nader aangeduide gebruiksdoelen worden aangewend.

Artikel 2- Definities Persoonsgegevens:

Elk gegeven kan worden herleid tot een inschrijving als lid bij HET, of een aanmelding als geïnteresseerde (via email aanmelding nieuwsbrief of andere vraag).

Verwerking persoonsgegevens: Elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

Aanvrager: Een inschrijving kan een particulier betreffen, een zgn. P-lid in de ledenadministratie, of een organisatie, zgn. O-lid.

Verantwoordelijke: Degene die vaststelt welke persoonsgegevens verwerkt worden en wat het doel van die verwerking is. Dit is het bestuur van de coöperatie, of iemand die door het bestuur is geautoriseerd om dat te doen (leden-administrateur) en daarover terugrapporteert en verantwoording aflegt aan het bestuur.

Bewerker: Degene die in opdracht van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt en daardoor expliciet is geautoriseerd.

Gebruiker: Degene die in opdracht van de verantwoordelijke persoonsgegevens mag inzien en daardoor expliciet is geautoriseerd.

Artikel 3: Reikwijdte en doelstelling

1. Dit reglement heeft betrekking op alle persoonsgegevens van de aanvrager die door HET worden vastgelegd en verwerkt.

2. Dit reglement heeft tot doel:

- a. de persoonlijke levenssfeer van de aanvrager te beschermen tegen verkeerd en onbedoeld gebruik van de persoonsgegevens;
- b. vast te stellen welke persoonsgegevens worden verwerkt en met welk doel dit gebeurt;
- c. de zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens te waarborgen;
- d. de rechten van de aanvrager te waarborgen;
- e. te voldoen aan de geldende wetgeving, met name de Algemene Verordening Persoonsgegevens.

Artikel 4: Doelen van de gegevensverwerking

Ter ondersteuning van de activiteiten van HET wordt nieuwe leden bij inschrijving een aantal persoonlijke gegevens gevraagd. Een kort, niet uitputtend overzicht van deze activiteiten:

- Versturen van Nieuwsbrief [o.m. NAW, emailadres];
- Benadering van leden die vrijwilliger willen worden [o.m. telefoonnummer, emailadres, NAW];
- Incasso van het lidmaatschapsgeld [NAW, Bankgegevens, Incassoverklaring];
- Organiseren van de deelname aan HET-deelauto [aansprakelijkheidsverklaring, NAW, partner naam, telefoonnummer];
- Doen van gepaste aanbiedingen op onder meer gebruik deelauto, energie-advies, gezamenlijke energie-inkoop, collectieve inkoop zonnepanelen [NAW, emailadres, telefoonnummer];
- Verantwoording naar de gemeente Hilversum en desgevraagd andere overheidsinstanties ten behoeve van bestemming van subsidie en ledental.
- Uitvoering van projecten en registreren van deelnemers aan dergelijke projecten.

Daarnaast legt HET gegevens vast van relaties, samenwerkingspartners en geïnteresseerden in HET activiteiten, onder meer ten behoeve van informatieverbreiding middels de geregeld verspreide NieuwsFlits.

Artikel 5: Doelbinding

Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor zover dat gebruik verenigbaar is met de omschreven doelen van de verwerking. Coöperatie HET verwerkt niet meer gegevens dan noodzakelijk is om die vastgestelde doelen te bereiken.

Artikel 6: De soort gegevens

De volgende gegevens worden van de aanvrager geregistreerd:

1. De achternaam, voornaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en emailadres
2. IBAN Bankrekeningnummer
3. Huidige energieleverancier voor gas en elektriciteit (facultatief)
4. De specifieke inschrijving als a. Algemeen lid (P of O) of b. Algemeen lid en lid HET deelauto
5. Daarnaast vragen we bij inschrijving akkoord te gaan met:
 - a. Het gebruik van de persoonsgegevens
 - b. Algemene voorwaarden
 - c. De incasso van contributies
 - d. En specifiek bij gebruikers van HET deelauto een akkoord met voorwaarden van HET deelauto en akkoord eigen bijdrage bij schade.
6. En wordt het nieuwe lid gevraagd of er interesse is in specifiek advies of interesse in het leveren van een actieve bijdrage als vrijwilliger van de coöperatie.

Artikel 7: Wijze van goedkeuring gebruik persoonsgegevens

Middels het akkoord gaan met het privacybeleid bij inschrijving geeft de aanvrager aan kennis genomen te hebben van dit privacyreglement en akkoord te gaan met de hier vastgelegde doelen en werkwijzen van de verwerking van de persoonsgegevens.

Er wordt jaarlijks een controle gedaan om te bekijken of er leden zijn die geen (of een niet te traceren) positieve verklaring hebben afgegeven voor het opslaan en gebruik van persoonlijke gegevens. Voor degenen waarbij dat het geval is, wordt alsdan een verzoek gedaan om alsnog een toestemmingsformulier te ondertekenen.

Artikel 8: Verstrekken gegevens aan derden

1. Met het accorderen van het privacyreglement geeft de aanvrager toestemming om de persoonsgegevens uit te wisselen met derden waar HET mee samenwerkt, doch enkel waar dit direct de doelen van de coöperatie dient of noodzakelijk is om de activiteiten van de coöperatie te kunnen uitoefenen in casu voortzetten. Hierbij wordt gewerkt met het minimaal noodzakelijke aan gegevens en worden, waar dit het doel niet schaadt, persoonsgegevens zoveel mogelijk geanonimiseerd.

Voordat gegevens worden uitgewisseld met derden, heeft de coöperatie eerst vastgesteld dat deze derde partij voldoet aan de eisen van de Wet Bescherming Persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Een concreet voorbeeld van een derde partij is Greenchoice. Een partner energieleverancier van HET waarmee afspraken zijn gemaakt rondom financiële vergoedingen voor leden van HET die tevens een leveringscontract met Greenchoice hebben.

Met deze organisaties heeft HET een overeenkomst afgesloten, inhoudende dat zij zich bij het bewerken van de persoonsgegevens houden aan de geldende wetgeving inzake bescherming persoonsgegevens. Deze is op aanvraag beschikbaar.

Artikel 9: Bewaartermijnen

HET bewaart de gegevens van de aanvrager tot ten minste het einde van het lidmaatschap. In het jaar ná uitschrijving worden de persoonsgegevens ingeperkt tot nog enkel die gegevens uit artikel 6.1, 6.4 en 6.6. Op specifiek verzoek kunnen ook deze gegevens worden verwijderd.

Artikel 10: Toegang

1. Alleen bewerkers en gebruikers die daarvoor gemachtigd zijn door de verantwoordelijke hebben toegang tot het systeem van gegevensverwerking. Gemachtigde verwerkers hebben een verklaring ondertekend dat zij het privacyreglement kennen en dat zij daarmee akkoord zijn.
2. Van bewerkers en gebruikers die gemachtigd zijn door de verantwoordelijke is via een Verklaring Omtrent Gedrag gecontroleerd of zij hiertoe gerechtigd kunnen worden.
3. Toegang tot de persoonlijke gegevens van leden is beveiligd met wachtwoorden.

Artikel 11: Beveiliging, geheimhouding en borging

Coöperatie HET neemt passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om te voorkomen dat de persoonsgegevens worden beschadigd, verloren gaan of onrechtmatig worden verwerkt. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. HET hanteert een actieve periodieke controle op de borging van deze maatregelen:

Vrijwilligers hebben niet meer inzage of toegang tot de persoonsgegevens dan zij strikt noodzakelijk nodig hebben voor de goede uitoefening van hun taak. De vrijwilligersverklaring die wordt overeengekomen met vrijwilligers en de eisen omtrent de geheimhoudingsclausules en de VOG zijn op aanvraag ter beschikking.

- **Borging:** Een register waarin bijgehouden wie bevoegd is tot het verwerken van persoonsgegevens. Er wordt kritisch gekeken of toegang noodzakelijk is en/of kan ingeperkt. Datas waarop tussentijds wijzigingen zijn geaccordeerd door de verantwoordelijke worden geregistreerd in de lijst en jaarlijks wordt gecheckt of systeemtoegang nog altijd overeenkomstig de laatste versie van de lijst is.

Iedereen die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement, en daarbij de beschikking krijgt over persoonsgegevens die vertrouwelijk zijn of geheim moeten worden gehouden, en voor wie niet

reeds uit hoofde van beroep, functie of wettelijk voorschrift een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding van die persoonsgegevens daarvan.

- Borging: Jaarlijks wordt getoetst of goedkeuring van de privacyverklaring van leden overeenkomstig de akkoordverklaring is bij inschrijving of toestemmingsformulier. Transscript van de inschrijving of een scan van het getekend toestemmingsformulier dient hiertoe te zijn opgenomen in de persoonsgegevens van ieder lid in de ledenadministratie.

Verantwoordelijke ziet erop toe dat er geen duplicaten van persoonsgegevens worden rondgestuurd binnen de coöperatie of in het contact met derden zonder uitdrukkelijke toestemming van de verantwoordelijke. Dit om het bestaan van duplicaten van persoonsgegevens te voorkomen.

- Borging: Jaarlijks wordt bij actieve vrijwilligers getoetst dat duplicaten van persoonsgegevens worden vernietigd.

HET heeft met de technisch beheerder van het systeem van ledenadministratie 'Econobis', een verwerkingsovereenkomst afgesloten dat deze AVG-proof zijn en dat zij conform dit privacyreglement zullen handelen.

Indien er door technische problemen en/of (digitale) inbraken persoonsgegevens in de openbaarheid terecht gekomen zijn, meldt HET dit onmiddellijk bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Artikel 13: Rechten van de aanvrager

1. Elke aanvrager heeft recht op inzage van de door HET verwerkte persoonsgegevens die op hem/haar betrekking hebben. De aanvrager dient daarvoor een afspraak te maken met de verantwoordelijke. HET dient in dat geval altijd te vragen om een geldig identiteitsbewijs ter verificatie van de identiteit van de aanvrager.
2. Aanvrager kan een verzoek doen tot verbetering en aanvulling van zijn persoonsgegevens. De verantwoordelijke heeft het recht de juistheid van de verbeteringen te verifiëren. Indien de juistheid niet is vast te stellen, worden de wijzingen niet doorgevoerd. In geval van verwerking van verbeteringen en aanvullingen van persoonsgegevens hoeft niet opnieuw toestemming verwerking persoonsgegevens te worden gevraagd/ondertekend. Dit akkoord wordt door de aanvrager impliciet afgegeven bij verstrekking van de verbeteringen of aanvullingen.
3. De aanvrager kan een verzoek doen tot (gedeeltelijke) verwijdering van zijn persoonsgegevens. De verantwoordelijke kan vervolgens besluiten wegens onvoldoende gegevens het lidmaatschap te beëindigen.
4. De aanvrager kan een verzoek indienen om geen persoonsgegevens te verstrekken aan derde partijen zoals genoemd in artikel 8.
5. De aanvrager kan zijn instemming tot persoonsgegevensverwerking te allen tijde intrekken. De verantwoordelijke zal beoordelen of hiermee niet of alleen tegen hoge kosten kan worden voldaan de wetgeving en desgewenst te besluiten het lidmaatschap te beëindigen.
6. Verzoeken tot wijziging of verwijdering of intrekking worden door de verantwoordelijke binnen 14 dagen gehonoreerd.

Artikel 14: Klachten

1. Wanneer de aanvrager van mening is dat het doen en laten van HET niet in overeenstemming is met de Wet Bescherming Persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming of zoals dit is uitgewerkt in dit privacyreglement, kan de aanvrager een klacht indienen bij de verantwoordelijke. De verantwoordelijke informeert aanvrager binnen 14 dagen hoe de klacht behandeld wordt.

2. Overeenkomstig de Wet Bescherming Persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming kan de aanvrager zich eveneens wenden tot de rechter of de Autoriteit Persoonsgegevens.

Artikel 15: Onvoorziene situatie

Indien er zich een situatie voordoet die niet beschreven is in dit reglement dan neemt de verantwoordelijke de benodigde maatregelen.

Artikel 16: Wijziging reglement

Dit reglement kan door de verantwoordelijke (het bestuur, na raadpleging van de leden) worden gewijzigd. Bij een wijziging dient de aanvrager daarover geïnformeerd te worden. Indien de aanvrager zich niet kan verenigen met de wijziging, kan de aanvrager zijn toestemming tot persoonsgegevensverwerking intrekken.

Artikel 17: Slotbepaling

Dit herziene privacyreglement treedt in werking op **01-08-2025** en wordt openbaar gemaakt via de website van HET <https://www.hetcooperatie.nl>